



Città della Spezia

C.d.R. Servizi Sociosanitari

Schema di CONTRATTO DI INCARICO PROFESSIONALE

ai sensi degli artt. 2222 e seguenti, artt. 2229 e seguenti del codice civile

INCARICO DI ASSISTENTE SOCIALE NELL'AMBITO DELLA CONFERENZA DI SINDACI DELL'ASL 5, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO INTER-AZIONI

L'anno **2019** nel giorno del mese di , in La Spezia, Via Fiume 207, presso un ufficio del C.d.R. Servizi Sociosanitari.

TRA

Il Comune della Spezia (di seguito Comune), CF 00211160114, con sede in Piazza Europa n.1, 19124 La Spezia, in persona della dr.ssa Stefania Branchini, nella sua qualità di Dirigente del Centro di Responsabilità Servizi Socio-sanitari, facoltizzato, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, a stipulare contratti in nome e per conto del Comune della Spezia ed in esecuzione della determinazione dirigenziale n. _____

_____ E
_____ nato a _____ il _____ e
residente a _____ in Via _____ ,

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1. Attribuzione dell'incarico

Il Comune della Spezia conferisce incarico di assistente sociale nell'ambito della conferenza di sindaci dell'ASL 5, per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto Inter-Azioni a , il quale accetta di prestare la propria attività, ai sensi degli articoli 2222 e seguenti, art. 2229 e seguenti del codice civile.

2. Descrizione dell'incarico

L'incarico consiste in una prestazione ad alto contenuto di professionalità conferita a soggetto in possesso del diploma di laurea in servizio sociale e di comprovata competenza ed esperienza.

L'incaricato deve svolgere attività di servizio sociale professionale rivolte a cittadini stranieri al fine di favorire un miglior accompagnamento e supporto alla fruizione dei servizi stessi e al loro adeguato inserimento nel contesto comunitario, lavorando in sinergia con gli operatori socio sanitari, con gli operatori dello sportello sociale immigrazione e con i referenti del terzo settore coinvolti sul tema immigrazione.

Dovrà essere prestata particolare attenzione ai minori non accompagnati presenti sul territorio ed alle situazioni che mostrino particolari fragilità quali donne con figli

minori, stranieri con permesso per motivi di salute, vittime di tratta per i quali si dovrà lavorare in stretta collegamento con i servizi socio sanitari.

In particolare dovranno essere svolte le seguenti attività:

1. attività di segretariato sociale, di orientamento e accompagnamento, attivazione di consulenze giuridiche e legali, di mediazione linguistica e di comunità;
2. valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascun beneficiario Progetto Interazione;
3. sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati;
4. accompagnamento verso l'autonomia e l'integrazione;
5. lavoro in equipe multidisciplinare;
6. stesura di relazioni di servizio sociale professionale;
7. lavoro di rete con le istituzioni pubbliche e del privato sociale per l'organizzazione dell'offerta di assistenza, favorendo la tempestività dell'accesso ai vari servizi e il rispetto dell'identità culturale dei beneficiari;
8. promozione del coordinamento delle politiche di accoglienza nelle sue diverse fasi che vanno dall'emergenza all'integrazione;
9. raccolta dati e compilazione delle schede previste dal progetto, utili alla rendicontazione qualitativa del progetto;
10. redazione di relazioni trimestrali sul lavoro svolto, contenenti l'elenco dei soggetti presi in carico, i progetti individuali;
11. redazione di relazione finale sull'andamento del progetto.

2. Obblighi dell'incaricato

Il professionista è tenuto al compimento di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al corretto adempimento dell'incarico.

La collaborazione viene effettuata dall'incaricato in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione, secondo le modalità e le richieste che saranno avanzate dal committente, nei limiti e con le modalità del presente contratto, fermo restando l'obbligo di coordinarsi con il Responsabile del Progetto, e salva la valutazione periodica del lavoro svolto.

Per la realizzazione delle attività inerenti l'incarico sarà necessaria anche la presenza dell'incaricato presso il C.d.R. Servizi Sociosanitari del Comune della Spezia.

Si stima un impegno complessivo non inferiore a 1568 ore sino al 31/12/2020.

Tutte le attività verranno svolte con l'uso di mezzi propri.

L'incaricato, sempre nell'ambito della propria autonomia, dovrà effettuare le attività professionali in modo coordinato con gli operatori referenti dei Distretti Socio Sanitari 17, 18 e 19, con i quali si relaziona.

L'attività di collaborazione in nessun caso costituisce titolo per l'assunzione presso il Comune della Spezia.

L'incaricato si impegna a stipulare in proprio idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi ed infortunio sul lavoro. L'Amministrazione Comunale è manlevata da ogni responsabilità per ogni e qualsiasi danno prodotto dall'incaricato a terzi, persone, animali o cose. L'Amministrazione non risponde di danni, infortuni o altro evento dannoso possa accadere all'incaricato stesso durante l'attività professionale.

L'incaricato, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento

dei Dipendenti del Comune della Spezia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39/2013.

3. Durata

L'incarico di collaborazione ha durata dalla sottoscrizione del contratto al 31/12/2020.

Il Dirigente del C.d.R. Servizi Sociosanitari, qualora nel corso dell'attività professionale si rilevino inadempienze tali da non permettere la prosecuzione del rapporto, potrà rescindere motivatamente il contratto, con preavviso di 30 giorni.

L'incaricato potrà ottenere la risoluzione del contratto con preavviso di 30 giorni.

4. Compenso

Il compenso per lo svolgimento dell'incarico è pari ad € 39.200,00 comprensivi di: IVA (se dovuta), contributi previdenziali e assistenziali, eventuali spese sostenute in conseguenza dell'incarico; il compenso è comprensivo di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al corretto adempimento dell'incarico.

Il compenso annuale sarà corrisposto in tranche semestrali, previa presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica, da parte del C.d.R. Servizi sociosanitari, delle attività svolte.

5. Trattamento dati personali

I dati inerenti i soggetti fruitori degli interventi oggetto dell'incarico sono individuati come "dati personali" e "dati personali appartenenti a particolari categorie", ai sensi del G.D.P.R. UE 2016/679 artt. nn. 4 e 9 e sono pertanto soggetti alla disciplina di tutela definita dalla normativa vigente.

Relativamente a tutti i dati personali ed alle informazioni necessarie al regolare svolgimento delle attività il professionista incaricato è nominato Titolare del Trattamento, ed è soggetto agli obblighi previsti a suo carico dalla normativa in materia.

In applicazione della citata normativa il professionista dovrà pertanto fornire al Comune le indicazioni di merito relative all'adempimento di tali obblighi.

6. Disposizioni finali

Per ogni controversia riguardante il presente contratto è competente il Tribunale della Spezia.

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia purché non in contrasto con quanto qui previsto.

Letto, approvato e sottoscritto