

## AVVISO DI SELEZIONE

### PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COORDINATORE PEDAGOGICO DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 18.

Il Comune della Spezia, in qualità di capofila della Conferenza dei Sindaci del DSS 18, indice selezione pubblica per il conferimento dell'incarico professionale di coordinatore pedagogico del Distretto Socio Sanitario 18 (Comuni della Spezia, Lerici e Porto Venere).

L'incarico si configura come una prestazione professionale intellettuale, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

#### 1. Amministrazione

Comune della Spezia – P.zza Europa, 1 – 19124 La Spezia, in qualità di capofila del Distretto Sociosanitario 18.

#### 2. Oggetto dell'incarico

Riferimenti normativi: L.R. Liguria n. 6/2009 e D.G.R. Liguria n. 588/2009 - All. A punto 26.

La legge regionale Liguria n. 6/2009 "Promozione delle politiche per i minori e i giovani", all'art. 12 (*Sistema Educativo Integrato*) prevede:

"1. La Regione e gli Enti Locali perseguono:

- a) l'integrazione tra le diverse tipologie di servizi per la prima infanzia e di sostegno alla genitorialità;
- b) la collaborazione tra i soggetti gestori, garantendo la qualità e la coerenza del sistema;
- c) la promozione e la realizzazione della continuità educativa con la scuola dell'infanzia;

2. In ciascun Distretto Sociosanitario la Conferenza dei Sindaci affida il compito di coordinamento pedagogico dei servizi educativi per la prima infanzia a soggetti dotati di comprovata esperienza scegliendoli tra i coordinatori pedagogici dei servizi educativi per la prima infanzia."

L'incarico consiste in una prestazione ad alto contenuto di professionalità conferita a soggetto in possesso del diploma di laurea o specializzazione in pedagogia, psicologia o diploma di laurea in scienze dell'Educazione o della Formazione e di comprovata competenza ed esperienza pluriennale nelle diverse tipologie dei servizi socioeducativi per la prima infanzia.

Il coordinatore pedagogico di distretto sociosanitario svolge, a favore di tutto il territorio del DSS 18 (Comuni della Spezia, Lerici e Porto Venere) compiti di indirizzo e sostegno tecnico al lavoro degli operatori (anche in rapporto alla loro formazione permanente); di promozione e valutazione della qualità dei servizi; di monitoraggio e documentazione delle esperienze; di sperimentazione; di raccordo tra i servizi educativi, sociali e sanitari; di supervisione dei servizi domiciliari, di collaborazione con

le famiglie e la comunità locale al fine di promuovere la cultura dell'infanzia in seno al sistema educativo integrato.

Si rinvia inoltre allo schema di contratto.

### **3. Durata dell'incarico**

1 anno dalla sottoscrizione del contratto.

L'incarico potrà essere rinnovato per i due anni successivi, con determinazione dirigenziale, ove la Regione Liguria continui a sostenere il Coordinamento Pedagogico di distretto sociosanitario attraverso l'assegnazione di contributi a favore dei Comuni Capofila dei Distretti Sociosanitari.

### **4. Trattamento economico**

Il compenso per lo svolgimento dell'incarico è pari a complessivi € 5.000,00 annui, comprensivi di: IVA (se dovuta), contributi previdenziali e assistenziali, eventuali spese sostenute in conseguenza dell'incarico.

Il compenso è comprensivo di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al corretto adempimento dell'incarico.

Il compenso annuale sarà corrisposto in 2 tranches semestrali, previa consegna, da parte dell'incaricato, di una relazione sull'attività svolta.

### **5. Requisiti di ammissione alla selezione**

- ⊕ cittadinanza italiana o di uno Stato membro UE;
- ⊕ godimento dei diritti politici;
- ⊕ essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali/assistenziali, a norma di legge;
- ⊕ titolo di studio: diploma di laurea o specializzazione in pedagogia, psicologia o diploma di laurea in scienze dell'Educazione o della Formazione;
- ⊕ esperienza: aver svolto funzioni di coordinamento pedagogico di distretto sociosanitario per almeno 2 anni, alla data di scadenza del presente avviso;
- ⊕ immunità da condanne penali e/o carichi pendenti ostativi all'assunzione nella Pubblica Amministrazione;
- ⊕ immunità da condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, o dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, per i dipendenti dell'Impresa che operano a contatto con i minori.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

La mancanza, anche di uno solo, dei requisiti stabiliti per l'ammissione costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione verifica, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati.

L'elenco degli ammessi e degli esclusi sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, [www.comune.laspezia.it/Il Comune/Avvisi](http://www.comune.laspezia.it/Il%20Comune/Avvisi), bandi di gara e appalti/Altri avvisi - in calce all'avviso di selezione.

### **6. Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, **secondo il modello allegato**, datata e sottoscritta, con allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità, deve pervenire al Comune della Spezia **entro il termine perentorio del**

**30 NOVEMBRE 2018 ore 12:00**

La domanda è presentata:

- a) tramite recapito a mano all'Ufficio Archivio e Protocollo generale, Piazza Europa n. 1, negli orari di apertura al pubblico (da lun. a ven. ore 9:00-12:30; sab. ore 9:00-12:00);
- b) a mezzo raccomandata A./R. o per posta celere al Comune della Spezia Piazza Europa n. 1, 19124 La Spezia;
- c) tramite posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato - esclusivamente in unico file in formato PDF - al seguente indirizzo:  
protocollo.comune.laspezia@legalmail.it  
L'oggetto dell'invio dovrà chiaramente riportare il titolo della selezione per il quale si chiede di partecipare. L'invio deve avvenire tassativamente entro la data e l'ora di scadenza del bando. A tale fine fa fede la data di invio certificata dal gestore della stessa PEC. La validità dell'invio è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC comunale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare.

È esclusa ogni altra forma di presentazione.

Per la tempestività della presentazione nelle modalità a) e b) farà fede esclusivamente la data apposta dal C.d.R. Archivio e Protocollo Generale del Comune della Spezia;

Per la tempestività della presentazione nella modalità c) faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione alla casella PEC dell'Amministrazione.

#### **Alla domanda dovrà essere allegato:**

- curriculum vitae datato e firmato

#### **7 . Attribuzione dell'incarico**

L'affidamento dell'incarico avverrà mediante selezione comparativa, sulla base dei curricula presentati, volta ad accertare le competenze professionali e la maturata esperienza nel settore.

L'Amministrazione potrà conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché favorevolmente valutata.

Il programma operativo di lavoro sarà concordato in maniera precisa e puntuale tra l'Amministrazione e l'esperto individuato solo ad avvenuta selezione dello stesso.

L'incarico verrà conferito mediante la stipulazione di apposito contratto libero professionale (codice civile: artt. 2222 e seg.; art. 2229 e seg.).

L'attività di collaborazione in nessun caso costituisce titolo per l'assunzione presso il Comune della Spezia.

#### **8. Privacy**

I dati dichiarati saranno utilizzati dagli Uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, nel rispetto della normativa vigente in materia (Regolamento UE 2016/679; d.lgs. n. 196/2003 come modificato dal d.lgs. 101/2018).

#### **9. Allegati**

- a) modello di domanda di partecipazione;
- b) schema di contratto.

#### **10. Pubblicazioni**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente [www.comunedellaspezia.it](http://www.comunedellaspezia.it) /Il Comune/Avvisi, bandi di gara e appalti/Altri avvisi

**11. Contatti ed informazioni:**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Filomena D'Isanto

[filomena.disanto@comune.sp.it](mailto:filomena.disanto@comune.sp.it) tel. 0187 745653

Referente - [margherita.castiglia@comune.sp.it](mailto:margherita.castiglia@comune.sp.it) tel. 0187 745681

PEC [servizisociosanitari.comune.laspezia@legalmail.it](mailto:servizisociosanitari.comune.laspezia@legalmail.it)

Il Dirigente

dott.ssa Stefania Branchini

AL COMUNE DELLA SPEZIA

C.d.R. Servizi Sociosanitari

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

#### **ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COORDINATORE PEDAGOGICO DISTRETTUALE**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_

Via /C.so/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

#### **di partecipare alla selezione in epigrafe**

e a tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del DPR 445/2000, consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000, della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti

### **DICHIARA**

- a) di essere in possesso della cittadinanza .....  
(indicare se italiana; specificare di quale Stato se diversa)
- b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....
- c) di non avere riportato condanne penali;
- d) di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- e) di essere in possesso del diploma di laurea in .....  
conseguito presso ..... in data .....

- f) di aver svolto funzioni di coordinamento pedagogico di distretto sociosanitario, per il periodo ..... , presso .....  
mediante rapporto di lavoro .....
- g) immunità da condanne penali e/o carichi pendenti ostativi all'assunzione nella Pubblica Amministrazione;
- h) immunità da condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, o dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, per i dipendenti dell'Impresa che operano a contatto con i minori.

Di aver preso visione e accettato integralmente, senza obiezioni o riserve, tutte le condizioni incluse nell'avviso di selezione e nello schema di contratto;

Di essere informato che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data .....

Firma .....

(Allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore)