



Città della Spezia

C.d.R. Servizi Sociosanitari

CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SOGGIORNI ESTIVI DIURNI E DI ATTIVITÀ LUDICO RICREATIVE RIVOLTI A PERSONE ANZIANE RESIDENTI NEL COMUNE DELLA SPEZIA – ANNI 2018/2019

L'anno 2018 nel giorno _____ del mese di _____, in La Spezia, presso gli uffici del C.d.R. Servizi Sociosanitari, Via Fiume n. 207

TRA

Il Comune della Spezia (di seguito Comune), CF 00211160114, con sede in Piazza Europa n.1, 19124 La Spezia, nella persona del dr.ssa Stefania Branchini, nata a La Spezia il 01/11/1960, nella sua qualità di Dirigente del Centro di Responsabilità Servizi Socio-sanitari (di seguito denominato C.d.R.), facoltizzato, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, a stipulare la presente convenzione in nome e per conto del Comune della Spezia in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2788 del 02/05/2018

E

L'Associazione _____ (di seguito Associazione) avente sede legale in _____, Via _____ n. __, C.F. _____, iscritta nel registro regionale del Terzo Settore sezione volontariato, nella persona del Presidente pro tempore _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione.

PREMESSO

che la Legge Regionale N. 12/2006 all'art. 34, comma 2, punto a) prevede politiche a favore degli anziani che comprendono interventi e servizi volti a offrire occasioni e opportunità per promuovere un invecchiamento attivo e capace di valorizzare l'anziano come risorsa e protagonista del suo futuro;

che la Legge Regionale N. 48/2009 all'art. 1 promuove e sostiene politiche a favore degli anziani, per favorire un invecchiamento attivo capace di valorizzare ogni persona come risorsa, rendendola protagonista del proprio futuro e all'art. 2 prevede in favore delle persone anziane, interventi coordinati negli ambiti della protezione e promozione sociale, del lavoro, della formazione permanente, della cultura e del turismo sociale, dello sport e del tempo libero, valorizzando il confronto e la partecipazione con le forze sociali;

che l'art. 56 del codice del Terzo Settore, d.lgs. 117/2017, disciplina le convenzioni tra gli Enti pubblici e le associazioni del volontariato;

che l'Associazione è stata individuata a seguito di selezione pubblica;

che permangono le condizioni per l'iscrizione dell'Associazione nel Registro regionale del Terzo Settore, di cui alla Legge Regione Liguria n. 42/2012, come da autocertificazione rilasciata dal legale rappresentante;

che l'Associazione possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per la stipula di convenzioni con l'Amministrazione Comunale e che essa ha dimostrato, nel proprio operare sul territorio, l'attitudine e la capacità richiesti.

che con determinazione dirigenziale n. 2788/2018 è stato approvato lo schema della presente convenzione che si sottoscrive.

si conviene quanto segue

Art. 1

Oggetto e durata

Oggetto della presente convenzione è l'organizzazione e la gestione delle attività indicate nell'art. 2, rivolte ad anziani autosufficienti residenti nel Comune della Spezia.

La convenzione ha durata dalla data della sottoscrizione fino al 31/05/2020.

Art. 2

Tipologia dei soggiorni, delle attività e numero di partecipanti

a) Soggiorni

I soggiorni dovranno svolgersi nel periodo compreso tra il mese di giugno ed il mese di settembre di ciascun anno .

Soggiorno diurno collinare - in località monte Parodi - con unico turno di 3 settimane, per un gruppo di 50/60 persone;

Soggiorno diurno marino sull'isola Palmaria con n. 4 turni di almeno 2 settimane ciascuno per 15/20 persone per turno;

Soggiorno diurno marino in località limitrofe di 4 settimane per almeno 70 persone, con n.35 postazioni in spiaggia e 3 incontri settimanali di attività di aquagym.

Le spese per il trasporto per i soggiorni diurni marini sono a carico dei partecipanti.

b) Aree Oasi

Organizzazione e gestione di due Aree Oasi, presso i locali del Centro Sociale di Piazza Brin e del Centro Sociale del Favaro, al fine di fronteggiare l'emergenza caldo nel periodo dal 25 giugno al 31 agosto, compreso, ove necessario, il trasporto ai/dai Centri.

Le spese per i pasti a favore dei frequentanti le Aree Oasi sono a carico dei partecipanti.

Le spese per le merende sono a carico dell'Associazione.

c) Eventi

Organizzazione della Festa dei Centenari, che dovrà svolgersi nel mese di ottobre.

Organizzazione della Festa di Natale dei Centri sociali, che dovrà svolgersi nel mese di dicembre.

Le due feste, che rivestono un particolare momento celebrativo e ricreativo per gli anziani della nostra città, dovranno prevedere nell'aspetto organizzativo ed attuativo il coinvolgimento di tutti i soggetti facenti parte della rete.

d) Attività corale

Promozione e continuità delle attività del Coro dei Centri Sociali "Città della Spezia" prevedendone la conduzione da parte di un direttore di coro di comprovata esperienza.

L'attività deve svolgersi dal 1° Settembre al 31 Maggio di ogni anno e termina con l'organizzazione di una rappresentazione finale.

Art. 3

Tipologia di utenza

Le iniziative di cui ai punti a) e b) del precedente art. 2 (soggiorni e oasi) sono rivolte ad anziani autosufficienti residenti nel Comune della Spezia che abbiano compiuto 65 anni o di età inferiore se coniugi o conviventi di anziani ultrasessantacinquenni.

Art. 4

Compiti dell'Associazione

Le attività a carico dell'Associazione relative alle attività previste nell'**art. 2 punti a) e b)** sono:

1. contatti con i vari gestori;
2. organizzazione delle giornate tipo, con la realizzazione di laboratori ludico-ricreativi e attività motorie;
3. organizzazione degli eventi/feste;
4. predisposizione delle modalità e gestione delle varie iniziative proposte compreso il trasporto ed accompagnamento nelle località individuate;
5. formazione dei gruppi dei partecipanti in collaborazione con i referenti del Comune;
6. organizzazione, ove previsto, della raccolta delle ricevute di pagamento relative al costo dei soggiorni a carico dei partecipanti, consegna delle stesse al Comune almeno 2 giorni prima dell'inizio di ogni soggiorno;
7. contattare gli anziani ammessi ai soggiorni per quanto attiene l'organizzazione delle attività;
8. scelta, in collaborazione con i referenti del Comune, dei capigruppo da abbinare ad ogni insieme di partecipanti, che dovranno mantenere rapporti costanti con l'Associazione;
9. mantenimento dei rapporti con i referenti del Comune durante i vari soggiorni;
10. partecipazione al gruppo di coordinamento con i referenti individuati dal Comune;
11. presentazione al Comune dell'elenco nominativo degli effettivi partecipanti ai soggiorni, al termine di ciascun soggiorno;
12. rendiconto finale delle spese, sulla base del prospetto allegato alla convenzione, e relazione delle attività svolte;
13. l'Associazione dovrà mettere a disposizione degli anziani frequentanti i soggiorni collinari almeno n. 20 poltrone sdraio pieghevoli in resina, reclinabili;
14. fornitura delle merenda nelle "Aree Oasi".

Relativamente alle attività previste nell'**art. 2 punto c)**:

1. individuazione degli spazi da destinare agli eventi, concordando con i referenti comunali l'adeguatezza degli stessi;
2. contattare personalmente le famiglie dei centenari per favorirne la partecipazione;
3. predisposizione delle bozze degli inviti e attestato di partecipazione da condividere con i referenti dell'A.C.;
4. pubblicizzazione degli eventi e raccolta numero di adesioni;
5. organizzazione del trasporto per gli anziani in difficoltà motorie;
6. allestimento spazi identificati per gli eventi;
7. individuazione della società di catering per i pranzi;

8. organizzazione delle giornate e delle attività di animazione previste.

Relativamente alle attività previste nell'**art. 2 punto d**:

1. l'attività deve prevedere un calendario di incontri settimanali della durata di almeno un'ora e trenta minuti;
2. devono essere previste iniziative di interazione/scambio con altre realtà cittadine che si occupano di pedagogia musicale collettiva o di attività socio - educative con l'obiettivo dello scambio intergenerazionale;
3. il coro "Città della Spezia" dovrà essere disponibile a partecipare a eventi/manifestazioni organizzate dal Comune della Spezia.

L'Associazione dovrà individuare un referente del progetto che si rappresenterà costantemente con i referenti del Comune. L'Associazione dovrà inoltre individuare un referente amministrativo per la rendicontazione.

Qualora dall'attività di controllo del Comune o su segnalazione dagli utenti emergano difficoltà, scarsa qualità o inadempienze, l'Associazione dovrà adoperarsi per appianare le difficoltà, anche con sostituzione del volontario/referente contestato, se ritenuto necessario, in collaborazione con il Comune.

Art. 5

Requisiti e compiti dei capigruppo

I capigruppo devono possedere:

- buona capacità di relazione;
- conoscenza delle problematiche degli anziani e attitudine a relazionarsi con loro;
- buona capacità di intrattenimento e di organizzazione del tempo libero;
- buona capacità di mediazione dei conflitti che possano insorgere durante i soggiorni tra i componenti dei gruppi e tra questi ultimi e i gestori della struttura che ospita i soggiorni.

I capigruppo hanno il compito di:

- controllare le operazioni di salita e discesa dai mezzi di trasporto, verificando la presenza di tutti i partecipanti, prestando la dovuta attenzione;
- verificare le presenze giornaliere.

Art. 6

Caratteristiche delle strutture ricettive e degli spazi aggregativi.

Lo stabilimento balneare deve essere dotato di adeguati servizi igienici e di ristorazione.

Nel soggiorno collinare la struttura ricettiva prescelta deve offrire, oltre che colazione e pranzo, la possibilità di svolgere le attività ludico-ricreative in spazi coperti in caso di pioggia. Gli spazi esterni devono essere ampi ed ombrosi.

Gli spazi utilizzati per gli eventi devono essere facilmente raggiungibili e fruibili per le attività che si intendono realizzare.

Art. 7

Compiti del Comune della Spezia

Sono a carico del Comune della Spezia le seguenti attività:

- 1) pubblicizzazione dei soggiorni attraverso mezzi cartacei ed informatici;
- 2) raccolta delle domande di partecipazione;
- 3) verifica dei requisiti per l'ammissione ai soggiorni

- 4) formalizzazione dell'ammissione/non ammissione dei partecipanti ai soggiorni;
- 5) formulazione delle graduatorie per l'accesso ai soggiorni, sulla base dei criteri stabiliti nel bando, in collaborazione con le Associazioni;
- 6) collaborazione con le Associazioni alla formazione dei gruppi dei partecipanti;
- 7) verifica della validità dei luoghi proposti, in collaborazione con le Associazioni;
- 8) supervisione dell'organizzazione complessiva del servizio;
- 9) valutazione delle attività attraverso la somministrazione di questionari ai partecipanti;
- 10) rilevazione delle eventuali contestazioni sull'andamento del progetto;
- 11) trasporto per il soggiorno collinare in località monte Parodi, attraverso la messa a disposizione di pullman (ATC);
- 12) Acquisizione degli elenchi aggiornati dei cittadini centenari e ultracentenari;
- 13) Verificata adeguatezza spazi proposti per le feste;
- 14) Approvazione bozze inviti e attestati forniti dalle Associazioni;
- 15) Eventuale partecipazione agli eventi di personale OSS per supportare l'opera dei volontari.

Art. 8 Assicurazioni

L'Associazione dichiara:

- di essere in possesso di idonea polizza assicurativa contro gli infortuni in cui possano incorrere i volontari impegnati nelle attività;
- di aver stipulato idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi derivante da danni arrecati a persone, animali e cose dai volontari nello svolgimento delle attività.

Il Comune della Spezia si intende escluso da ogni responsabilità derivante da qualsiasi danno provocato o subito dai volontari o dai partecipanti nello svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione.

Art. 9 Rimborso spese

Il Comune della Spezia riconosce all'Associazione, per lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione, il rimborso delle seguenti spese:

- rimborsi per le spese effettivamente sostenute dai volontari per le attività prestate nei limiti di cui all'art. 56 del d.lgs. n. 117/2017;
- oneri relativi alla copertura assicurativa, a norma dell'art. 56 del d.lgs. n. 117/2017;
- spese sostenute per l'organizzazione e gestione delle attività.

Le associazioni dovranno assumere a loro carico una quota compartecipazione, che non potrà essere inferiore al 10% dell'importo totale del progetto.

L'ammontare della contribuzione non potrà in ogni caso superare le seguenti soglie annuali:

- euro 24.700,00 per l'organizzazione e gestione dei soggiorni (Monte Parodi, Isola Palmaria, località marine limitrofe);
- euro 4.400,00 per l'organizzazione e gestione delle Aree Oasi;
- euro 3.200,00 per l'organizzazione delle feste dei Centenari e di Natale;
- euro 5.000,00 per le attività corali.

L'erogazione è prevista in 3 tranches annuali, con i tempi e le modalità di seguito indicate:

- 50% a titolo di anticipo, al fine di consentire la migliore organizzazione delle attività convenzionate;
- 30% a seguito presentazione di idonea documentazione giustificativa delle spese, con relativo elenco riepilogativo, riguardanti i soggiorni e le Oasi;
- 20% a consuntivo, a seguito di idonea documentazione giustificativa delle spese, con relativo elenco riepilogativo, riguardanti le feste e l'attività corale.

L'elenco dei documenti giustificativi delle spese dovrà recare l'indicazione, in relazione a ciascun documento, se trattasi di spesa in cofinanziamento da parte dell'Associazione.

Art. 10

Tutela della riservatezza

Ai fini di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ed ii., il Comune della Spezia, nomina l'associazione responsabile del trattamento dei dati personali, quale soggetto preposto al trattamento dei dati relativi alle persone che usufruiranno del servizio oggetto della presente convenzione.

E' fatto divieto all'associazione di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento degli interventi per fini diversi da quelli strettamente inerenti l'attività stessa.

Nel trattamento dei dati, oltre quanto specificamente previsto dalla normativa vigente in materia, l'associazione dovrà adottare, garantendone il continuo aggiornamento, tutte le misure di sicurezza idonee a salvaguardare la riservatezza delle informazioni e la sicurezza dei dati; il Comune della Spezia non risponderà dei danni provocati dalla violazione degli obblighi di cui al presente articolo.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dirigente del C.d.R. Servizi Sociosanitari
dott.ssa Stefania Branchini

.....

Il Presidente dell'Associazione

.....